

1. ЗАГАЛЬНІ ПОЛОЖЕННЯ

1.1. **БЛАГОДІЙНА ОРГАНІЗАЦІЯ “БЛАГОДІЙНИЙ ФОНД “ВІДБУДОВА ЖИТЛА УКРАЇНИ”** (далі за текстом - Фонд) є благодійною організацією, яка створена учасниками на підставі спільності інтересів для реалізації мети та завдань передбачених цим Статутом.

1.2. Фонд створений та діє згідно з Конституцією України, Законом України “Про благодійну діяльність та благодійні організації”, чинним законодавством, іншими нормативно-правовими актами, що регулюють благодійництво та благодійну діяльність і здійснює свою діяльність відповідно до даних законодавчих актів та цього Статуту.

1.3. Найменування Фонду українською мовою:

повне – **БЛАГОДІЙНА ОРГАНІЗАЦІЯ “БЛАГОДІЙНИЙ ФОНД “ВІДБУДОВА ЖИТЛА УКРАЇНИ”**;

скорочене – **БО “БФ “ВІДБУДОВА ЖИТЛА УКРАЇНИ”**.

Найменування Фонду англійською мовою:

повне – **CHARITABLE ORGANIZATION “CHARITABLE FOUNDATION “UKRAINIAN HOUSING RECOVERY”**;

скорочене – **CO “CF “UHR”**.

1.4. За організаційно-правовою формою Фонд є благодійною організацією, що здійснює свою благодійну діяльність на засадах законності, гуманності, спільності інтересів та рівності прав учасників, гласності, добровільності та самоврядування.

1.5. Фонд створений на необмежений строк.

1.6. Фонд є неприбутковою організацією. Діяльність Фонду не має на меті отримання прибутку.

1.7. Фонд набуває статусу юридичної особи з моменту його державної реєстрації у встановленому законом порядку, може мати самостійний баланс, рахунки в банківських установах в національній та іноземній валюті, круглу печатку зі своїм найменуванням та ідентифікаційним кодом, інші печатки, кутовий та інші штампи зі своїм найменуванням та ідентифікаційним кодом, знак для товарів і послуг, а також інші бланки, реквізити та іншу атрибутику, символіку, необхідні для проведення його діяльності. Символіка реєструється у встановленому законом порядку.

1.8. Фонд користується всіма правами, що передбачені Законом України “Про благодійну діяльність та благодійні організації”, має право від свого імені укладати угоди, набувати майнові права, виступати позивачем та відповідачем у судах, мати у власності рухоме та нерухоме майно, яке необхідне йому для виконання статутних завдань та організації своєї діяльності.

1.9. Діяльність Фонду поширюється на всю територію України.

1.10. Держава та її органи не відповідають по зобов'язанням Фонду, як і Фонд не відповідає по зобов'язанням держави та її органів.

2. ЦІЛІ ТА СФЕРИ БЛАГОДІЙНОЇ ДІЯЛЬНОСТІ ФОНДУ

2.1. **Цілями** благодійної діяльності Фонду є надання допомоги для сприяння законним інтересам бенефіціарів (набувачів благодійної допомоги) у сферах благодійної діяльності, визначених цим Статутом, а також розвиток і підтримка цих сфер у суспільних інтересах.

2.2. **Сферами** благодійної діяльності Фонду є:

2.2.1. розвиток територіальних громад;

2.2.2. розвиток міжнародної співпраці України;

2.2.3. запобігання природним і техногенним катастрофам та ліквідація їх наслідків, допомога постраждалим внаслідок катастроф, збройних конфліктів і нещасних випадків, а також біженцям та особам, які перебувають у складних життєвих обставинах;

2.2.4. соціальний захист, соціальне забезпечення, соціальні послуги і подолання бідності;

2.2.5. спорт і фізична культура;

2.2.6. права людини і громадянина та основоположні свободи;

2.2.7. стимулювання економічного росту і розвитку економіки України та її окремих регіонів та підвищення конкурентоспроможності України;

2.2.8. сприяння здійсненню державних, регіональних, місцевих та міжнародних програм, спрямованих на поліпшення соціально-економічного становища в Україні;

2.2.9. сприяння обороноздатності та мобілізаційній готовності країни, захисту населення у надзвичайних ситуаціях мирного і воєнного стану.

3. МЕТА, ВИДИ, ПРЕДМЕТ, НАПРЯМИ ТА ЗАВДАННЯ БЛАГОДІЙНОЇ ДІЯЛЬНОСТІ ФОНДУ

3.1. Фонд створюється з **метою** здійснення безкорисливої благодійної діяльності в інтересах суспільства або окремих категорій осіб, сприяння розвитку освіти, культури, духовності, науки.

3.2. **Видами** благодійної діяльності Фонду є:

3.2.1. безоплатна передача у власність бенефіціарів коштів, іншого майна, а також безоплатне відступлення бенефіціарам майнових прав;

3.2.2. безоплатна передача бенефіціарам права користування та інших речових прав на майно і майнові права;

3.2.3. безоплатна передача бенефіціарам доходів від майна і майнових прав;

3.2.4. безоплатне надання послуг та виконання робіт на користь бенефіціарів;

3.2.5. благодійна спільна діяльність та виконання інших контрактів (договорів) про благодійну діяльність;

3.2.6. публічний збір благодійних пожертв;

3.2.7. управління благодійними ендаментами;

3.2.8. Закони України можуть визначати додаткові види благодійної діяльності та особливості регулювання певних видів благодійної діяльності.

3.3. **Предметом** діяльності Фонду є добровільна безкорислива діяльність, що не передбачає одержання прибутків від цієї діяльності, в інтересах суспільства або окремих категорій осіб відповідно до мети та завдань, визначених цим Статутом та законодавством України.

3.4. Основними **напрямами та завданнями** благодійної діяльності Фонду є:

3.4.1. надання допомоги пов'язаної з будівництвом (ремонтні роботи, реконструкція будівель, монтажні роботи, роботи з теплоізоляції і т.п.) та всебічне сприяння відбудові нерухомого майна громадян, які постраждали внаслідок бойових дій та військової агресії інших країн, а також стихійного лиха, екологічних, техногенних та інших катастроф, у результаті соціальних конфліктів, нещасних випадків, терористичних актів, а також жертвам репресій, біженцям, інших найбільш незахищених верств населення України;

3.4.2. всебічне сприяння відновленню та відбудові освітніх закладів, дитячих будинків, притулків, інтернатів, лікарень та інших установ та організацій, пошкоджених внаслідок бойових дій та військової агресії інших країн, а також стихійного лиха, екологічних, техногенних та інших катастроф, у результаті соціальних конфліктів, нещасних випадків, терористичних актів;

3.4.3. сприяння розвитку охорони здоров'я, участі у здійсненні медичної допомоги різним верствам населення;

3.4.4. сприяння фізичній і соціально-психологічній реабілітації громадян України, к тому числі військовослужбовців Збройних Сил України;

3.4.5. допомога соціально незахищеним верствам населення (у тому числі постачання засобів та матеріалів для обігріву приміщення), здійснення іншої благодійної діяльності в інтересах суспільства, надання благодійної допомоги тим, хто її потребує;

3.4.6. заснування і підтримка оздоровчих, медичних, спортивних, культурноосвітницьких, мистецьких та інших закладів;

3.4.7. організація отримання благодійної фінансової та матеріальної допомоги, благодійних грантів від фізичних та юридичних осіб як в Україні, так і за її межами;

3.4.8. розвиток взаємозв'язків та співробітництва з благодійними організаціями, комерційними структурами, банками, страховими компаніями та іншими юридичними та фізичними особами;

3.4.9. участь у створенні і розвитку благодійних підприємств, організацій, установ;

3.4.10. участь у впровадженні лікувальних, оздоровчих, реабілітаційних, екологічних, освітніх, культурних, спортивних, наукових, релігійних та інших проєктів та програм, у тому числі, спільних з партнерами;

3.4.11. участь у організації та проведенні благодійних акцій та заходів;

3.4.12. поліпшення матеріального становища набувачів благодійної допомоги;

3.4.13. підтримка програм обміну досвідом з питань діяльності органів місцевого самоврядування та органів самоорганізації населення, розробки та реалізації програм сприяння діяльності цих органів;

3.4.14. реалізація благодійних програм з подання допомоги громадянам та юридичним особам щодо захисту їх порушених прав, свобод та законних інтересів;

3.4.15. участь у наданні медичної допомоги населенню та здійсненні соціального догляду за хворими, інвалідами, самотніми, людьми похилого віку та іншими особами, які через свої фізичні, матеріальні чи інші особливості потребують соціальної підтримки та піклування;

3.4.16. надання допомоги організаціям, що сприяють зростанню духовності в Україні, у тому числі релігійним, з захисту навколишнього середовища, з захисту тварин;

3.4.17. привернення уваги державних, громадських та інших організацій, трудових колективів, науково-дослідних установ та окремих громадян до сучасних проблем, що потребують практичної допомоги;

3.4.18. благодійна допомога важкохворим, людям похилого віку;

3.4.19. надання безкоштовної матеріальної підтримки фізичним та юридичним особам, діяльність яких відповідає меті та завданням Фонду;

3.4.20. залучення матеріальних коштів від фізичних та юридичних осіб, державних та недержавних установ, інших фондів, міжнародних організацій тощо для надання благодійної допомоги щодо розвитку науки й практики, системи освіти України;

3.4.21. благодійна допомога та підтримка територіальним громадам, у тому числі пов'язана з відбудовою пошкоджених будівель;

3.4.22. благодійна допомога та всебічна матеріальна підтримка Збройними Силами України та добровільним формуванням територіальних громад, Національній гвардії України, Службі безпеки України, Службі зовнішньої розвідки України, Державній прикордонній службі України, Міністерству внутрішніх справ України, Управлінню державної охорони України, Державній службі спеціального зв'язку та захисту інформації України, іншим утвореним відповідно до законів України військовим формуванням, їх з'єднанням, військовим частинам, підрозділам, установам або організаціям, що утримуються за рахунок коштів державного бюджету, для потреб забезпечення оборони держави, органам місцевого самоврядування, а також на користь центрального органу виконавчої влади, що забезпечує формування та реалізує державну політику у сфері цивільного захисту, сил цивільного захисту.

3.5. З метою здійснення благодійної діяльності та відповідно до сфер діяльності, Фонд має право:

3.5.1. самостійно вирішувати питання про подання благодійної допомоги її набувачам, використовувати цільові пожертвування, що подаються благодійниками на реалізацію благодійної програми згідно з умовами цих пожертвувань;

3.5.2. співпрацювати з іншими благодійними організаціями, об'єднуватися у спілки, асоціації та інші об'єднання, що створюються на добровільній основі і сприяють виконанню статутних завдань;

3.5.3. самостійно визначати форми, об'єкти, суб'єкти та обсяги благодійної допомоги;

3.5.4. обмінюватися інформацією та спеціалістами з відповідними організаціями зарубіжних країн;

3.5.5. набувати, мати у власності, надавати у безоплатне користування рухоме та нерухоме майно відповідно до чинного законодавства;

3.5.6. організовувати збір благодійних пожертвувань та внесків шляхом проведення благодійних заходів, лотерей, аукціонів, інших масових заходів з метою використання отриманих пожертв та внесків виключно на благодійні цілі;

3.5.7. відкривати рахунки (в національній та іноземній валюті) в установах банків;

3.5.8. мати власну символіку;

3.5.9. популяризувати своє ім'я (назву), символіку.

3.5.10. здійснювати господарську діяльність без мети одержання прибутку, що сприяє досягненню їх статутних цілей;

3.5.11. створювати відокремлені підрозділи, бути засновником та учасником інших благодійних організацій, а також спілок, асоціацій, інших добровільних об'єднань, здійснювати спільну благодійну діяльність, а також мати інші права згідно із законом.

3.5.12. бути засновником господарських Товариств, за умови, якщо дохід, який буде отриманий фондом від діяльності товариства буде використаний виключно для фінансування видатків на утримання фонду, реалізації мети (цілей, завдань) та напрямів діяльності, визначених Статутом та не може бути розподілений, у будь-який спосіб, між засновниками, учасниками, працівниками фонду, крім оплати їх праці.

3.5.13. мати депозити в банківських установах, купувати низькоризикові цінні папери (наприклад ОВДП), за умови, якщо дохід, отриманий фондом від цієї діяльності, буде використаний виключно для фінансування видатків на утримання фонду, реалізації мети (цілей, завдань) та напрямів діяльності, визначених Статутом та не може бути розподілений, у будь-який інший спосіб.

4. ПОРЯДОК ВСТУПУ ДО ФОНДУ ТА ВИБУТТЯ З НЬОГО

4.1. Учасниками Фонду є його засновники та інші фізичні та юридичні особи, що вступили до Фонду в установленому цим Статутом порядку.

4.2. Учасники Фонду мають рівні права. Учасники Фонду - юридичні особи діють через своїх представників.

4.3. Участь у Фонді є добровільною.

4.4. Учасниками Фонду можуть бути громадяни України, іноземні громадяни, особи без громадянства, які досягли 18 років, а також юридичні особи, які підтримують мету та завдання Фонду, надають матеріальну підтримку Фонду або іншою активною діяльністю в установленому порядку сприяють реалізації мети та завдань Фонду. Органи державної влади та органи місцевого самоврядування, а також державні і комунальні підприємства, установи, організації України, що фінансуються з бюджету, не можуть бути учасниками Фонду.

4.5. Фізичні та юридичні особи вступають до складу учасників Фонду згідно із рішенням Правління, яке виноситься на підставі заяви фізичних та юридичних осіб про включення до учасників Фонду.

4.6. Участь в Фонді припиняється:

- у разі виключення з учасників Фонду;
- у разі добровільного виходу з учасників Фонду;
- в інших випадках відповідно до чинного законодавства України.

4.7. Учасник може бути виключений з Фонду у разі:

- порушення ним Статуту або вчинення дій, що завдають шкоди Фонду, або які суперечать рішенням органів управління Фонду;
- вчинення ним дій, які шкодять репутації або інтересам Фонду.

4.7.1. Виключення особи з числа учасників Фонду здійснюється за рішенням Правління. Питання про виключення вирішується відкритим голосуванням. Рішення Правління є остаточним. Про прийняте рішення обов'язково повідомляється особа, у відношенні до якої прийнято рішення.

4.8. Члени Правління та Наглядової ради можуть бути виключеними з учасників Фонду тільки за рішенням Загальних зборів учасників Фонду. Рішення у даному випадку вважається прийнятим, якщо за нього проголосували не менше 2/3 загальної кількості учасників Фонду, присутніх на Загальних зборах учасників Фонду.

4.9. Підставою для припинення участі у Фонді за ініціативою учасника Фонду є відповідні письмова заява учасника Фонду до Правління.

5. ПРАВА ТА ОBOB'ЯЗКИ УЧАСНИКІВ ФОНДУ

5.1. Учасники Фонду в порядку, передбаченому законодавством та Статутом, мають право:

- призначати своїх представників;
- обирати та бути обраними до органів управління Фонду, брати участь в їх роботі з правом голосу;
- вносити на розгляд органів управління пропозиції з усіх питань діяльності Фонду, звертатися до них зі скаргами та заявами і одержувати вмотивовану вичерпну відповідь;
- отримувати від Фонду для ознайомлення будь-яку інформацію стосовно діяльності Фонду, що не складає таємниці;
- вільно вийти зі складу учасників Фонду;
- одержувати повну інформацію про виконання благодійної програми чи окремих благодійних заходів, використання майна та коштів Фонду;
- використовувати наукові, методичні, інформаційні та інші матеріали, що є у розпорядженні Фонду;
- учасник Фонду користуються іншими правами, передбаченими законодавством та внутрішніми документами Фонду.

5.2. Учасники Фонду зобов'язані:

- дотримуватись Статуту Фонду;
- виконувати рішення органів управління Фонду, прийняті в межах їх компетенції;
- виконувати свої зобов'язання перед Фондом;
- утримуватись від дій, які наносять Фонду матеріальну шкоду або можуть зашкодити діловій репутації чи інтересам Фонду;
- брати активну участь в діяльності Фонду, з'являтися на Загальні збори учасників Фонду;
- пропагувати ідеї Фонду та подавати у цьому відповідну допомогу;
- захищати інтереси Фонду;
- письмово повідомляти Правління про зміну своїх представників;
- нести інші обов'язки, передбачені законодавством, Статутом та внутрішніми документами Фонду.

6. ОРГАНИ УПРАВЛІННЯ ФОНДУ

Органами управління Фонду є:
Загальні збори учасників Фонду (Загальні збори)
Правління Фонду
Наглядова рада Фонду

6.1. **ЗАГАЛЬНІ ЗБОРИ УЧАСНИКІВ ФОНДУ** є вищим органом управління Фонду.

6.1.1. Право брати участь у Загальних зборах Фонду та голосувати за прийняття рішень належить усім учасникам Фонду. Кожен учасник Фонду має один голос.

До виключної компетенції Загальних зборів відносяться наступні питання:

- визначення основних напрямків діяльності та розвитку Фонду;
 - затвердження Статуту Фонду;
 - внесення змін і доповнень до Статуту Фонду;
 - затвердження благодійних програм Фонду;
 - обрання та відкликання членів Правління та Наглядової ради Фонду, а також обрання та звільнення Голови Правління, його заступника та Голови Наглядової ради Фонду;
 - затвердження звітів Правління Фонду про результати діяльності;
 - затвердження правил процедури та інших внутрішніх документів Фонду;
 - затвердження річних результатів діяльності Фонду, затвердження звітів і висновків Наглядової ради Фонду, визначення порядку покриття збитків;
 - затвердження основних напрямів та порядку використання фінансових коштів та майна на реалізацію благодійних програм Фонду;
 - прийняття рішення про припинення діяльності Фонду, призначення ліквідаційної комісії, затвердження ліквідаційного балансу;
 - відчуження більш 50% майна фонду;
 - прийняття рішень про вступ нових учасників до Фонду та про вихід або виключення з нього.
- 6.1.2. Загальні збори (Позачергові Загальні збори) правомочні вирішувати будь-які питання щодо діяльності Фонду;

6.1.3. У разі, якщо Фонд має одного учасника, рішення, які повинні прийматися загальними зборами учасників Фонду приймаються цим учасником одноосібно і оформлюються ним письмово у формі рішення.

6.1.4. Голова Загальних зборів учасників Фонду організовує ведення протоколу. Книга протоколів повинна бути в будь-який час надана учасникам Фонду. На їх вимогу повинні видаватися засвідчені виписки із книги протоколів.

6.1.5. Загальні збори учасників Фонду можуть винести рішення про передачу частини повноважень, що належать їм, до компетенції Правління Фонду.

6.1.6. Чергові Загальні збори скликаються Правлінням за потребою та виражаються правомочними, якщо на них присутні учасник Фонду в кількості більш ніж 50 відсотків від загальної кількості учасників Фонду.

6.1.7. Рішення на Загальних зборах приймаються простою більшістю голосів, присутніх на них, крім випадків, передбачених цим Статутом та діючим законодавством, зокрема рішення про внесення змін до Статуту приймається кваліфікованою більшістю в $\frac{3}{4}$ голосів присутніх на Загальних зборах та щодо відчуження майна.

6.1.8. Позачергові Загальні збори скликаються на вимогу Правління або $\frac{2}{3}$ учасників Фонду, Наглядової ради Фонду.

6.2. **ПРАВЛІННЯ ФОНДУ** є постійно діючим виконавчим органом Фонду.

6.2.1. До складу Правління Фонду входять Голова Правління Фонду, Заступник Голови Правління Фонду та члени Правління. Кількість членів Правління визначається Загальними зборами Фонду.

6.2.2. Голова Правління Фонду, Заступник Голови Правління Фонду та члени Правління Фонду обираються Загальними зборами учасників Фонду строком на п'ять років та здійснюють свою діяльність на громадських засадах.

6.2.3. Склад Правління може бети переобраний повторно. У складі Правління не можуть бути члени Наглядової ради чи працівники апарату Фонду. Якщо член Правління вибуває зі складу учасників Фонду або за станом здоров'я чи інших причин втрачає здатність виконувати свої обов'язки, Головою Правління скликаються Загальні збори, на яких вирішується питання обрання нового члена Правління. До призначення нового члена Правління Фонду є правомочним приймати рішення в межах своєї компетенції у складі фактично діючих членів.

6.2.4. **ПРАВЛІННЯ ФОНДУ:**

-скликає Загальні збори Фонду, затверджує проект порядку денного Загальних зборів та повідомляє про це учасників Фонду не пізніше, ніж за два тижні до початку чергових Загальних зборів та не пізніше ніж за десять днів до початку позачергових Загальних зборів;

-організовує виконання рішень Загальних зборів Фонду;

-здійснює контроль за виконанням рішень Загальних зборів учасників Фонду;

-затверджує перспективні плани;

-здійснює усі необхідні заходи по виконанню благодійних програм та звітування про їх виконання;

-за поданням Голови Правління затверджує план діяльності Фонду та кошторис витрат на рік;

-затверджує штатний розклад;

-затверджує ескізи печаток та штампів Фонду;

-затверджує ескізи символіки Фонду;

-затверджує зразки бланків Фонду, квитків учасників та посадових посвідчень Фонду;

-виконує рішення про фінансування благодійних програм, затверджених Загальними зборами Фонду;

-дає тлумачення та роз'яснення положень Статуту Фонду шляхом ухвалення відповідних рішень;

-приймає рішення про заснування (спів заснування) Фондом підприємств та організацій, затвердження їх Статутів (Положень), прийняття рішень про реорганізацію, ліквідацію підприємств та організацій, заснованих Фондом;

-приймає рішення про вступ Фонду в асоціації, спілки, інші об'єднання, участь (припинення участі) в реалізації спільних проектів;

-надає згоду Голові Правління Фонду на призначення керівників підприємств та організацій, заснованих Фондом;

-вносить до Загальних зборів Фонду пропозиції щодо змін та доповнень до Статуту Фонду;

-розглядає будь-які питання щодо діяльності Фонду, за винятком тих, що віднесені Статутом до виключеної компетенції Загальних зборів, та виносить по них рішення.

6.2.5. Організаційною формою роботи Правління Фонду є його засідання. Чергові засідання Правління Фонду скликаються не рідше ніж один раз на рік, а позачергові – за ініціативою Голови Правління Фонду.

6.2.6. Засідання Правління є правомочними, якщо в їх роботі беруть участь всі його члени. Рішення Правління приймається простою більшістю голосів. Проводить засідання Правління його Голова. При рівності голосів голос Голови Правління є вирішальним.

6.2.7. Рішення Правління оформлюються протоколом. Протокол засідання Правління підписує Голова Правління та секретар засідання Правління.

6.2.8. ГОЛОВА ПРАВЛІННЯ ФОНДУ:

-здійснення обов'язків Головою Правління Фонду відбувається на громадських засадах, якщо інше рішення не буде прийняте загальними зборами учасників фонду;

-організовує та керує роботою Правління;

-здійснює поточне керівництво діяльністю Фонду;

-скликає Загальні збори учасників Фонду;

-скликає засідання Правління Фонду та головує на них;

-підписує усі документи, прийняті Правлінням Фонду;

-відповідає за підготовку і ведення засідань Правління, зберігання протоколів та іншої документації його попередніх засідань;

-особисто звітує перед Загальними зборами Фонду та перед Правлінням про роботу Фонду за звітний період;

-вносить на розгляд Правління пропозиції щодо змін та доповнень до Статуту Фонду;

-в межах своєї компетенції або делегованих йому повноважень видає накази, розпорядження, інструкції та вказівки;

-представляє інтереси Фонду у взаємовідносинах з іншими благодійними організаціями, підприємствами, установами, організаціями незалежно від форми власності та господарювання, державними органами та органами місцевого самоврядування, громадянами, іноземними громадянами та особами без громадянства;

-відкриває поточні рахунки в банках, у тому числі валютні рахунки, має право першого підпису на фінансових документах Фонду;

-від імені Фонду без довіреності укладає договори, угоди, вчиняє правочини, видає довіреності, підписує інші офіційні документи Фонду;

-за рішенням Загальних зборів розпоряджається коштами та майном Фонду в межах основних напрямів їх використання і в порядку, затверджених Загальними зборами Фонду;

-забезпечує виконання поточних та перспективних планів діяльності Фонду;

-приймає на роботу та звільняє з роботи позаштатних працівників Фонду, проводить облік, видачу та анулювання посадових посвідчень Фонду;
-несе персональну відповідальність за фінансових, статистичний та бухгалтерський облік у Фонді, своєчасне подання звітності до органів державної влади та місцевого самоврядування;
-організовує роботу працівників апарату Фонду;
-розподіляє обов'язки між працівниками апарату Фонду;
-доручає працівникам апарату Фонду виконання конкретних завдань;
-у межах своєї компетенції забезпечує виконання рішень Загальних зборів учасників Фонду;
-розробляє поточні плани діяльності Фонду і заходи, що є необхідними для виконання його завдань;
-виконує інші функції, покладені на нього Статутом, Загальними зборами учасників Фонду та внутрішніми документами Фонду.

6.2.9. Повноваження Голови Правління Фонду достроково припиняються у разі:

- подання ним заяви про звільнення з посади;
- закінчення строку, на який було обрано Голову Правління, якщо цей строк не було продовжено;
- виключення Голови Правління Фонду з учасників Фонду;
- втрати дієздатності Головою Правління у порядку, встановленому чинним законодавством

України;

- оголошення Голови Правління Фонду безвісно відсутнім у порядку, встановленому чинним законодавством України;
- смерті Голови Правління.

У разі дострокового припинення повноважень Головою Правління скликаються позачергові Загальні збори для обрання нового Голови Правління Фонду. До обрання нового Голови Правління його обов'язки виконує один з членів Правління, за рішенням Правління Фонду.

6.2.10. Голова Правління Фонду є його вищою посадовою особою – його керівником. Правління, своїм рішенням, може передати частину своїх повноважень Голові Правління.

6.2.11. Для забезпечення своєчасного та належного виконання функцій виконавчого органу Фонду на постійній основі діє Заступник Голови Правління Фонду, який призначається Загальними зборами з членів Правління.

6.2.12. Заступник Голови Правління діє без довіреності від імені Фонду, представляє інтереси Фонду перед органами державної влади, органами місцевого самоврядування, фізичними та юридичними особами, має право підпису банківських та інших документів.

6.2.13. Голова Правління Фонду делегує частину або всі свої повноваження своєму Заступнику.

6.2.14. До компетенції Заступника Голови Правління Фонду належить:

- виконання доручень Голови Правління Фонду;
- виконання повноважень, делегованих йому Головою Правління Фонду.

6.2.15. У разі відсутності Голови Правління Фонду (відрадження, відпустки, хвороба, тощо) всі його повноваження здійснює його Заступник.

6.3. НАГЛЯДОВА РАДА ФОНДУ

6.3.1. Розпорядчі та контролюючі функції в Фонді здійснює Наглядова рада Фонду.

6.3.2. Кількісний та персональний склад Наглядової Ради Фонду визначається Загальними зборами Фонду.

6.3.3. Наглядова рада Фонду обирається Загальними зборами Фонду строком на п'ять років.

6.3.4. Голова та члени Наглядової ради Фонду обираються Загальними зборами Фонду строком на п'ять років.

6.3.5. Наглядова рада Фонду здійснює контроль за фінансовою та господарською діяльністю Фонду.

6.3.6. Наглядова рада Фонду може подавати свої висновки щодо дотримання посадовими особами Фонду вимог Статуту Фонду на розгляд Загальними зборами Фонду.

6.3.7. Члени Наглядової ради Фонду можуть бути переобрані повторно. Якщо член Наглядової ради вибуває або за станом здоров'я чи з інших причин втрачає здатність виконувати свої обов'язки, Наглядова рада є правомочною у складі фактично діючих членів до затвердження нового члена Наглядової ради наступними Зборами Фонду.

6.3.8. Члени Наглядової ради Фонду виконують свої функції на громадських засадах на безоплатній основі. Фонд може здійснювати компенсаційні виплати членам Наглядової ради, прямо пов'язані з участю в її роботі за рахунок коштів Фонду за рішенням Правління.

6.3.9. Членами Наглядової ради Фонду не можуть бути Голова Правління, члени Правління чи працівники апарату Фонду.

6.3.10. Наглядова рада Фонду підзвітна Загальним зборам Фонду.

6.3.11. Члени Наглядової ради Фонду не мають права отримувати матеріальні переваги і додаткові кошти у зв'язку із своїм становищем в Фонді, крім тих, що передбачені законом.

6.3.12. На вимогу Наглядової ради Фонду їй повинні бути надані всі матеріали, бухгалтерські або інші документи і особисті пояснення посадових осіб та працівників апарату Фонду.

6.3.13. Наглядова рада Фонду скликається її Головою в разі необхідності, а також протягом десяти днів на вимогу Голови Правління Фонду. В засіданнях Наглядової ради Фонду може брати участь представник Правління.

6.3.14. До компетенції Наглядової ради Фонду належить:

- контроль за фінансово-господарською діяльністю Фонду;
- контроль за додержанням Статуту, рішень Загальних зборів Фонду іншими органами управління Фонду, посадовими особами Фонду;
- розгляд і внесення пропозицій щодо фінансової діяльності Фонду та аудиторських перевірок;
- розв'язання суперечок між учасниками та органами управління Фонду щодо статутної діяльності;

- розгляд заяв та пропозицій учасників Фонду, що направлені на адресу Наглядової ради Фонду;

- перевірка правильності ведення Фондом обліку та звітності.

6.3.15. Якщо Фонд має не більше десяти учасників, Наглядова рада може не створюватися. У разі відсутності Наглядової ради її повноваження здійснюються Загальними зборами учасників Фонду.

6.3.16. КОНФЛІКТ ІНТЕРЕСІВ

Член органу управління Фонду не бере участі у прийнятті рішень стосовно:

- договорів або інших правочинів між Фондом та цим членом органу управління або пов'язаною з ним особою;

- спорів між Фондом та цим членом органу управління або пов'язаною з ним особою;

- звільнення цього члена органу управління або пов'язану з ним особу від майнової відповідальності перед Фондом.

Члени органів управління Фонду або пов'язані з ними особи не мають права одержувати позики або кредити та забезпечення таких позик або кредитів (застава, порука, тощо) від Фонду.

Установчі документи Фонду можуть визначати інші підстави конфлікту інтересів та порядок його розв'язання.

Бенефіціарами благодійних програм не можуть бути учасники (засновники) та члени органів управління Фонду.

6.3.17. Відповідальність членів органів управління Фонду.

Члени органу управління Фонду несуть солідарну відповідальність за дії або бездіяльність цього органу, що заподіяли збитки Фонду внаслідок порушення Закону.

Члени органів управління Фонду можуть укладати договори страхування цивільної відповідальності щодо відшкодування шкоди, завданої ними Фонду.

7. МАЙНО ФОНДУ, ГОСПОДАРСЬКА ТА ФІНАНСОВА ДІЯЛЬНІСТЬ ФОНДУ

7.1. У власності Фонду можуть перебувати рухоме й нерухоме майно, нематеріальні активи, кошти, цінні папери, земельні ділянки, придбане на законних підставах.

7.2. Використання активів (доходів) та правочини Фонду не повинні суперечити актам законодавства та статутним цілям Фонду.

7.3. Фонд набуває права власності на кошти та майно, які надходять безоплатно або у вигляді безповоротної фінансової допомоги чи добровільних пожертвувань, пасивні доходи, кошти та майно, які надходять до Фонду від ведення його основної діяльності, дотації або субвенції, отримані із державного або місцевого бюджетів, державних цільових фондів або в межах технічної чи благодійної, у тому числі гуманітарної, допомоги, передане йому фізичними та юридичними особами або державою у власність, у встановленому законом порядку, а також майно, придбане за рахунок цих коштів чи набуто на інших підставах, не заборонених законодавством.

7.4. Джерелом формування майна та коштів Фонду не можуть бути кредити.

7.5. Майно та кошти Фонду не можуть бути предметом застави.

7.6. Фонд здійснює господарську діяльність, спрямовану на виконання його статутних цілей та завдань.

7.7. Фонд може виступати засновником (учасником) товариств, підприємств та організацій зі статусом юридичної особи, у порядку, встановленому законодавством України.

7.8. Фонд користується самостійністю у питаннях прийняття господарських рішень, визначення умов оплати праці працівників апарату Фонду, використання власних фінансових та матеріальних ресурсів відповідно до вимог законодавства та Статуту.

7.9. Фінансова діяльність Фонду здійснюється відповідно до вимог законодавства України.

7.10. Фінансова діяльність, спрямована на благодійництво, не розглядається як підприємницька або інша прибуткова діяльність.

7.11. Надходження Фонду від фінансової діяльності спрямовується виключно на благодійництво і забезпечення господарської діяльності в порядку і розмірах, встановлених чинним законодавством України та Статутом.

7.12. Розмір адміністративних витрат Фонду не може перевищувати 20 відсотків доходу Фонду у поточному році.

7.13. Невикористані протягом фінансового року кошти Фонду, незалежно від джерела надходжень, вилученню не підлягають і залишаються на рахунках Фонду в наступному фінансовому році.

7.14. Забороняється розподіл отриманих доходів (прибутків) або їх частини серед засновників Фонду (учасників у розумінні Цивільного кодексу України), членів Фонду, працівників Фонду (крім оплати їхньої праці, нарахування єдиного соціального внеску), членів органів управління Фонду та інших пов'язаних з ними осіб.

7.15. Доходи (прибутки) Фонду використовуються виключно для фінансування видатків на утримання Фонду, реалізації мети (цілей, завдань) та напрямів діяльності, визначених Статутом Фонду.

8. ОБЛІК ТА ЗВІТНІСТЬ ФОНДУ

8.1. Фонд здійснює облік результатів своєї діяльності, веде оперативний бухгалтерський облік, статистичну звітність і відповідає за вірогідність даних обліку й звітності відповідно до чинного законодавства України.

8.2. Звітність надається по формі, строкам та органам, установам, організаціям згідно із законодавством України.

8.3. Фонд обліковує на окремих банківських рахунках кошти для господарської та благодійної діяльності як в національній, так і в іноземній валютах.

9. ПРИПИНЕННЯ ДІЯЛЬНОСТІ ФОНДУ

9.1. Припинення діяльності Фонду відбувається шляхом його реорганізації (злиття, приєднання, поділу, перетворення) чи ліквідації.

9.2. Фонд припиняється за рішенням Загальних зборів учасників Фонду, суду та в інших випадках, передбачених законодавством України.

9.3. Рішення Загальних зборів учасників Фонду про припинення вважається прийнятим, якщо за нього проголосували всі присутні на Загальних зборах учасники Фонду.

9.4. Орган, який прийняв рішення про припинення Фонду, письмово повідомляє про це орган, що здійснює державну реєстрацію у порядку та з дотриманням процедури, передбаченої законодавством України.

9.5. Орган, що прийняв рішення про припинення Фонду, призначає комісію з припинення Фонду – ліквідаційну комісію та встановлює порядок і строки припинення Фонду. Виконання функцій комісії з припинення Фонду може бути покладено на орган управління Фонду.

9.6. З моменту призначення ліквідаційної комісії до неї переходять усі повноваження по управлінню Фондом.

9.7. При реорганізації Фонду його права та обов'язки переходять до правонаступників, про що вирішується при ухваленні рішення про реорганізацію. правонаступниками благодійної організації у разі її реорганізації має бути одна чи кілька благодійних організацій.

9.8. Фонд не може бути реорганізовано в юридичну особу, метою діяльності якої є одержання прибутку та здійснення підприємницької діяльності.

9.9. У випадку ліквідації орган, що проводить ліквідацію, оцінює наявне майно Фонду, складає ліквідаційний баланс та представляє його на затвердження органу, який його створив, а також виконує інші вимоги чинного законодавства України.

9.10. Порядок припинення визначається чинним законодавством України.

9.11. У разі припинення Фонду (у результаті його ліквідації, злиття, поділу, приєднання або перетворення) передбачається передача активів Фонду одній або кільком неприбутковим організаціям відповідного виду, іншим юридичним особам, що здійснюють недержавне пенсійне забезпечення відповідно до закону (для недержавних пенсійних фондів), або зарахування до доходу бюджету.